



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**[www.jokailapja.hu](http://www.jokailapja.hu)**

# **COVID-19 ELJÁRÁS REND**

**Intézményünk eljárásrendjének alapja az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott *Intézkedési terv a 2020/21. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről* című dokumentum.**

**A változtatás jogát fenntartjuk!**

Budapest, 2020. október 1.

**Bursits Mariann**  
intézményvezető



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**[www.jokailapja.hu](http://www.jokailapja.hu)**

### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK:**

**Az intézménybe való belépés után testhőmérséklet mérést végzünk.** A látogatók részére a maszk használata és a kihelyezett kézfertőtlenítő használata kötelező. Ezen szabályok be nem tartása esetén az intézménybe való belépés nem engedélyezett.

Az intézmény területére

- a) az ott foglalkoztatott személyen,
- b) az ott szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyen,
- c) a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezőn,
- d) a gyermekén, illetve a tanulón és
- e) a gyermeket, illetve a tanulót kísérő nagykorú személyen kívül más személy nem léphet be.

Az előző pontban meghatározott személy csak abban az esetben léphet be az intézmény területére, ha a testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket.

Az intézmény területén a maszk viselése kötelező!



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

### **SZÜLŐKNEK:**

- A nevelési-oktatási intézményeket **kizárólag** egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja.
- A gyerekeket **naponta megkérdezzük** (szóban) egészségi állapotukról és szükség szerint, panaszok esetén további testhőmérséklet mérést végzünk rajtuk. A koronavírus megbetegedés tüneteit mutató tanulót azonnal elkülönítjük és értesítjük a szülőt és az iskolaegészségügyi orvost, aki dönt a további teendőkről. Az elkülönítés helye az orvosi szoba.
- **A beteg gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza! Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni!**
- A szülő **köteles az iskolát értesíteni**, ha a gyermeknél vagy a családban koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, **aki a vírushordozás szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége** (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) **vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak** kell tekinteni.
- **Igazolt hiányzásnak** tekintendő továbbá, **ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.**
- **Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vesz részt az oktatásban.**
- Gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

Vagyis:

- **Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.** Igazolatlan mulasztásokat jeleznünk kell a rendeletben megadott szervek, hatóságok felé!
- **Iskolánkban csak a tanulói jogviszonnyal rendelkező kiskorú gyermekek tartózkodhatnak. Szülő, kísérő nem léphet az iskolába csak az intézményvezető előzetes engedélyével, illetve kifejezetten a szülők részére szervezett programon való részvétel céljából.**
- **Ügyintézés esetén az intézménybe való belépés után kérünk mindenkit, hogy használja a kihelyezett kézfertőtlenítőket. Felnőtt látogatók részére a maszk használata kötelező.**



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

- Az iskola előtt és az iskola épületében a **1,5 méteres távolságot** be kell tartani! Az iskola 7 órától van nyitva, a tanulók jó idő esetén az udvaron várakoznak. ½ 8-tól az intézménybe érkező tanulók az osztálytermükbe vonulnak. Az aulában az 1, 5 méteres távolságot be kell tartani! Kérjük a Szülőket, hogy a reggeli tumultus elkerülése, így a megfelelő védőtávolságok betartása érdekében gyermekeiket lehetőleg ½ 8 óra után hozzák az iskolába.
- Az utolsó tanítási óra után azoknak a tanulóknak, akik nem mennek napközibe és nem ebédelnek, el kell hagyniuk az iskolát. A felső tagozatos osztályokat az utolsó órát tartó pedagógus kíséri le az aulába úgy, hogy az osztályok ne keveredjenek egymással. A felsős napközis nevelő az utolsó óra végén összegyűjti csoportja tagjait, majd megebédelteti őket a számukra meghatározott időszakban.
- **Délután a tanulókért érkező szülők az iskola aulája előtti átjáróban, illetve az iskola előtt várakozhatnak a 1,5 méteres védőtávolság betartásával.** Az átjáróban egyszerre csak két felnőtt tartózkodhat. A kaputelefonon, illetve a portásokon keresztül tudják értesíteni gyermeküket. Kérjük, hogy a **hosszabb várakozási időt** kalkulálják bele délutáni programjaik szervezésébe.
- **Büfé használata** során ügyelünk a megfelelő távolságtartásra: 1. óra után 8. évfolyam, 2. óra után 7. évfolyam, 3. óra után 6. évfolyam, 4. óra után 5. évfolyam, 5. óra után 8. évfolyam, 6. óra után 7. évfolyam vásárolhat. Kérjük, hogy a gyermekek számára ennek figyelembe vételével gondoskodjanak a reggeliről, uzsonnáról.
- **Testnevelés órákra külön eljárásrendet dolgoztunk ki. A tanulóknak lehetősége van arra, hogy sportolásra is alkalmas ruházatban jöjjenek iskolába. Elegendő váltócipő és váltópóló biztosítása, ez biztosítja a minimálisan szükséges higiéniai feltételeket.**
- A gyerekek csak a legszükségesebb holmikat hozzák magukkal az iskolába!
- **Szülői értekezletek és fogadóórák** online formában történnek.
- Szülők további tájékoztatása online formában történik. Ennek felülete: a gyermek **KRÉTA** felülete, az iskola honlapja, facebook oldala.
- Ebédpénz fizetés átutalással történik majd.
- A gyerekek születésnapja vagy más ünnep esetén semmiféle sütemény, gyümölcs, édesség, stb. beküldése tilos. Játékokat, fogmosófelszerelést, textil szalvétát, törülközőt se hozzanak magukkal az év során.
- A gyerekeknél legyen elég papír zsebkendő, esetleg kézfertőtlenítő, és orrot, száját eltakaró maszk vagy sál.
- **Intézkedések fertőzés esetén:**
  - Nevelőtestületünk kidolgozza azt az eljárásrendet, mellyel felkészülünk a digitális munkarendre való átállásra.
  - **Az intézményben annak eldöntése, hogy szükséges-e áttérni más munkarendre, az EMMI, az NNK és az Operatív Törzs hatásköre. Ennek megszüntetéséről szintén a fenti szervek döntenek.**
  - A tantermen kívüli digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulás ellenőrzése, támogatása a pedagógus és a tanulók online vagy más személyes



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon:467-0918,OM azonosítója: 035048

e-mail:igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**[www.jokailapja.hu](http://www.jokailapja.hu)**

találkozást nem igénylő kapcsolatában – első sorban digitális eszközök alkalmazásával történik. A digitális munkarend bevezetésétől kezdődően a tanulók oktatási célból az iskolát nem látogathatják.

- Fenti esetben az intézményben a tanulók felügyeletét megszervezzük a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben ez objektív okok miatt nem szervezhető meg, akkor arról a Tankerületi központ gondoskodik.
  - Gyermekfelügyelet esetén a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul gondoskodnia kell az étkezésről.
- Kérjük, hogy hiteles információkért a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) és a [www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu) felületét keressék fel.



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

## **COVID 19**

### **ELJÁRÁS REND**

#### **TANULÓKNAK:**

- Kérjük, hogy mindenben kövessék tanáraitok utasításait, kéréseit! Ügyeljenek a megfelelő védőtávolságok és a biztonságotok érdekében hozott rendelkezések betartására! Bízunk felelősségteljes és fegyelmezett magatartásotokban!
- A teremrend összeállítása során arra törekedtünk, hogy főként az osztálytermetekben tartózkodjatok. Az órák alatt és a szünetekben a házirendben és jelen eljárásrendben megfogalmazottak mérvadóak, kérjük, hogy ügyeljenek ezek betartására !
- Amennyiben a védőtávolság nem tartható be a **közösségi tereken (aula, folyosó, öltöző, mosdó)**, úgy 5-8. osztályos diákok számára **az ott tartózkodás idején javasolt** a szájat és orrot eltakaró maszk viselése.
- A megfelelő **védőtávolság betartása** különösen **fontos a közösségi tereken, folyosókon, ebédlőben, mosdókban, illetve az öltözőkben.** Figyeljétek a kihelyezett matricákat!
- Az **intézménybe érkezéskor**, minden belépőnek **alaposan kezet kell mosnia vagy fertőtlenítenie kell a kezét!** Az iskola 7 órakor nyitja kapuit. 7 és ½ 8 óra között a kijelölt helyen kell tartózkodnod. Ez jó idő esetén az iskola udvara, rossz idő esetén az aula. Utóbbi esetben ügyelni kell a megfelelő távolság betartására és a maszk használatára. ½ 8 órától a tantermekben kell várakozni.
- ½ 8 után a **B és C épületbe érkező diákok** a nagykapunk keresztül jöhetnek be az iskolába a zsúfoltság elkerülése érdekében.
- **Büfé használata** során ügyelünk a megfelelő távolságtartásra és arra, hogy egyszerre ne tartózkodjanak sokan egy helyen. Ennek érdekében az 1. óra után 8. évfolyam, 2. óra után 7. évfolyam, 3. óra után 6. évfolyam, 4. óra után 5. évfolyam, 5. óra után 8. évfolyam, 6. óra után 7. évfolyam vásárolhat.
- **Illemhely használata után alaposan kezet kell mosni vagy fertőtleníteni kell a kezét!**
- **Étkezések előtt és után mindenki alaposan mosson kezet és fertőtlenítsa a kezét!**
- **Kéztörlésre papírtörlőt kell használni!** Használat közben törekedni kell arra, hogy **nem pazaroljuk a papírtörlőt!** Használt papírtörlőt a **kijelölt gyűjtőedénybe kell behelyezni!**
- **Meg kell tanulni a köhögési etikettet!**
  1. papír zsebkendőt kell használni köhögéskor, tüsszentéskor, (beleköhögés, beletüsszentés)
  2. majd a használt zsebkendőt a kukába kell dobni
  3. majd alaposan kezet kell mosni vagy esetleg kézfertőtlenítést kell végezni.



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**[www.jokailapja.hu](http://www.jokailapja.hu)**

- Nagyon **figyelni kell arra**, hogy akkor menj reggelizni vagy ebédelni, amikor a neked kijelölt idő van! Kerüljük a csoportosulást!
- **A büfénél, az ebédlőben sorban állás közben a maszk használata kötelező!**
- Amennyiben a tanítási órák után egyéb foglalkozásra várakozók kijelölt helye a könyvtár.
- **Étkezéskor nem fogdossuk össze a kirakott evőeszközöket, poharakat! Amit megfogsz, azt ki is kell venni!**
- **Étkezéskor nem fogdossuk össze a kirakott kenyeret! Amit megfogsz, azt ki is kell venni!**
- **Igyekszünk azonos teremben megoldani az órákat – kivéve a csoportbontásokat és szaktantermi órákat.**
- **Kijelölt termed tisztaságára ügyelj!**
- **Tízórai és uzsonna higiénikus tárolása érdekében, kérünk, hogy hozz magaddal zacskót vagy uzsonnás dobozt! A magaddal hozott enni- és innivalóból ne kínáld meg az osztálytársadat, barátodat!**
- **Csak a legfontosabb holmikat hozd magaddal az iskolába!**
- **Folyamatos, vagy gyakori (óránkénti) intenzív (teljes ablakfelületet kitaró) szellőztetés szükséges (amennyiben a helyiségben egyidejűleg többen is tartózkodnak), időjárás és környező forgalom függvényében, mely a hetes feladata.**
- Kérjük, hogy **ha nem érzed jól magad**, azonnal szólj tanárodnak, aki a szükséges intézkedéseket megteszi.



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokaiBP14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

## **COVID 19**

### **ELJÁRÁS REND**

#### **PEDAGÓGUSOKNAK:**

- Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében **csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Amennyiben valaki a betegség tüneteit észleli magán, kérjük keresse fel házi orvosát. Igazolt fertőzés vagy karantén esetén a munkáltatót haladéktalanul értesíteni kell!** igazgato.jokaiBP14@gmail.com
- **A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.**
- **A tanáriban, irodában, közösségi terekben a maszk használata kötelező!**
- Amennyiben a védőtávolság nem tartható be a **közösségi tereken**, úgy az általános iskola 5-8. évfolyamán **az ott tartózkodás idején javasolt** a száját és orrot eltakaró maszk viselése.
- **Alsó tagozaton rugalmas órarendet** biztosítunk annak érdekében, hogy a közösségi tereken elkerülhető legyen a szoros kontaktus a különböző osztályokba járó gyerekek között.
- **A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani.** Az órák során **mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat.** Amennyiben **ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó edzőpartnerrel** (párokban, kiscsoportokban) **kell végezni.** (Részletes eljárásrend 2. sz. melléklet)
- **Mivel** használt játékok, sporteszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell, ezért ezeket **kérjük az erre a kijelölt helyre tenni!**
- A megfelelő **védőtávolság betartása különösen fontos az öltözőkben**, ezért a tornaórák előtti és utáni öltözéskor tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
- **1-4. évfolyamon a következőképpen oldjuk meg:** A gyerekek az osztályteremben öltöznek, előbb a lányok, aztán a fiúk.
- **5-8. évfolyamon** a diákok az öltözőkben öltöznek, ügyelve arra, hogy egyszerre maximum 8 tanuló tartózkodhat bent. A tumultus elkerülése érdekében a pedagógusok szakaszosan engedhetik be a diákokokat, illetve az öltözőkön kívül más termet is használhatnak erre a célra. Ennek rendjét előre meghatározzuk.
- **Az egy folyosón lévő osztályok esetében ügyelni kell arra, hogy egyszerre csak annyi gyermek tartózkodjon a mosdókban, hogy a megfelelő védőtávolság betartható legyen!** A járványügyi helyzetre való tekintettel **az ebéd utáni fogmosást elhagyjuk.**
- **Folyamatos, vagy gyakori (óránkénti) intenzív** (teljes ablakfelületet kitaró) **szellőztetés** szükséges (amennyiben a helyiségben egyidejűleg többen is tartózkodnak), időjárás és környező forgalom függvényében.





## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon:467-0918,OM azonosítója: 035048

e-mail:igazgato.jokaiBP14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

- **Az utolsó tanítási óra után** azoknak a tanulóknak, akik nem mennek napközibe és nem ebédelnek, el kell hagyniuk az iskolát. A felső tagozatos osztályokat az utolsó órát tartó pedagógus kíséri le az aulába úgy, hogy az osztályok ne keveredjenek egymással. A napközis nevelő az utolsó óra végén összegyűjti csoportja tagjait, majd megebédelteti őket a számukra meghatározott időszakban.
- Az iskola **udvarán** is törekedni kell a megfelelő védőtávolságok betartására és arra, hogy a különböző csoportok lehetőleg ne keveredjenek egymással. A kinti játékok fertőtlenítésére is gondot fordítunk.
- Az **iskola könyvtárában** egyszerre csak annyi tanuló tartózkodhat, amennyi esetében a megfelelő védőtávolságot be lehet tartani.
- **A hiányzásokat naprakészen kell vezetni a KRÉTA-naplóban!**
- Az első félév során **nagy létszámú tanuló és pedagógus egyidejű jelenlétével járó rendezvény megszervezésére nem kerül sor.** A kirándulások, színház-, mozi-, cirkusz-, stb. látogatások a II. félévben a járványügyi helyzet függvényében lehetnek.
- A szülők személyes megjelenésével járó **szülői értekezleteket** nem tartunk, iskolánk az online szülői értekezletet preferálja.
- **Fokozottan figyelni kell arra, hogy a tanulók betartsák az alapvető higiéniai szabályokat! (kézmosás, kézfertőtlenítés, papírtörölő használat, szemégyűjtő edények megfelelő használata).** Az osztályfőnököknek az első tanítási napon erről részletes oktatást kell tartani a gyerekek számára. A szaktanárok a tantárgyukkal kapcsolatos előírásokra hívják fel a tanulók figyelmét!
- **Fokozottan figyelni kell arra, hogy az ebédlőben a tanulók ne fogdossanak össze semmit, ne csoportosuljanak, a gyerekek betartsák a megfelelő védőtávolságokat!**
- **Az ügyeket nagyon pontosan el kell látni!**
- **Intézkedések fertőzés esetén:**
  - o Nevelőtestületünk kidolgozza azt az eljárásrendet, mellyel felkészülünk a digitális munkarendre való átállásra.
  - o **Az intézményben annak eldöntése, hogy szükséges-e áttérni más munkarendre, az EMMI, az NNK és az Operatív Törzs hatásköre. Ennek megszüntetéséről szintén a fenti szervek döntenek.**
  - o A tantermen kívüli digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulás ellenőrzése, támogatása a pedagógus és a tanulók online vagy más személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – első sorban digitális eszközök alkalmazásával történik. A digitális munkarend bevezetésétől kezdődően a tanulók oktatási célból az iskolát nem látogathatják.
  - o Fenti esetben az intézményben a tanulók felügyeletét megszervezzük a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben ez objektív okok miatt nem szervezhető meg, akkor arról a Tankerületi központ gondoskodik.



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

## **COVID 19**

### **ELJÁRÁS REND**

#### **TAKARÍTÓKNAK, PORTÁSOKNAK:**

- Alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell elvégezni **szeptember elsejéig.**
- Fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése  **során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását!**
- A tanítás megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a **nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:**
  - ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
  - padló és játszószőnyegek, egyéb textilálya tisztítására;
  - játékok, sporteszközök tisztítására;
  - radiátorok, csövek lemosására;
  - ablakok, üvegfelületek tisztítására;
  - szemégyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
  - képek, tablók, világítótestek portalanítására;
  - pókhálók eltávolítására;
  - rovar- és rágcsálóirtásra;
  - csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékben a pangó víz kifolyjon.
- **Intézményvezető ellenőrzi a takarítás megvalósulását!**
- Az **osztályok váltása között a tanterekben felületfertőtlenítést kell végezni.** Erről külön órarendet fognak kapni, hogy mikor és hol történik osztályok, tanulócsoporthoz közötti váltás!
- **A szociális helyiségekben folyamatosan biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni.** Kéztörlésre papírtörlők biztosítása szükséges, **textiltörölköző használata tilos.**
- A teakonyhában minden szünet után rendszeres **mosogatás** végzése!
- A irodákban naponta többször felületfertőtlenítést kell végezni!
- Vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, **a napi többszöri fertőtlenítő takarítás** (termekben, a 4 folyosókon és a szociális helyiségekben) **elvégzésére.** A fertőtlenítő takarítás során **kiemelt figyelmet kell fordítani arra,**
  - hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók,



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon:467-0918,OM azonosítója: 035048

e-mail:igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

- informatikai eszközök a kijelölt szerrel (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.),
  - mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.)
  - padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
  - a kihelyezett takarítási naplót vezetni kell.
- A takarítást, fertőtlenítést **úgy kell megszervezni**, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse.
  - A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szerek **megfelelő védőeszköz** biztosítása és azok **viselése szükséges (maszk, kesztyű)**. **A portásoknak a maszk használata kötelező.**
  - Használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét **rendszeresen fertőtleníteni kell**. Ezek az eszközök az erre kijelölt helyen lesznek megtalálhatók.
  - **A kézfertőtlenítők, kéztörlők és a folyékony szappan utántöltéséről folyamatosan gondoskodni kell! Kézfertőtlenítőket kell kihelyezni az A épület aulájába, a B és C épület bejáratához.**
  - **A portásoknak** fokozottan ügyelniük kell arra, hogy a szülők az iskola épülete előtt lehetőleg betartsák a megfelelő védőtávolságot. Az aula előtti átjáróban csak két felnőtt tartózkodhat. Felnőtt látogatót csak maszkban és kézfertőtlenítés után engedhetnek be az intézmény területére.
  - **A portás feladatai közé tartozik a technikai dolgozók és azon látogatók testhőmérséklet mérése, akik a tanítási órák alatt vagy a délutáni időszakban lépnek az intézmény területére.**



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokaihp14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

### ***1. sz. melléklet***

#### ***Étkezésre vonatkozó szabályok***

#### **Étkezéssel kapcsolatos szabályok, eljárásrend:**

1. A mosdókba legfeljebb csak 4 tanulót küldhetnek be egyszerre!
2. Kéztörölőt, ivópoharat, fogmosó felszerelést használni **TILOS!** (Mindenütt folyékony szappan és papírtörölő lesz kihelyezve.)
3. Sorbanálláskor csak egy osztály várakozhat az étel kiosztására! Figyelni kell arra, hogy a tanulók ne álljanak nagyon szorosan egymás után (a megfelelő távolságra a padlóra kihelyezett matrica hívja fel a figyelmet)
4. **Nincs repeta!!!**
5. Mindenki csak az elvett (saját) evőeszközét, poharát, tányérját, tálcaját foghatja meg! Nem segíthetnek egymásnak a gyerekek!
6. Az ebédlőben mindig az előbb leülő osztály gyermekei vihetik vissza a tálcát a mosogató pultjához. Meg kell várni, amíg minden tanulójuk végez a feladattal, és távoznak a leadó helytől, mert csak ez után következhet a másik osztály.
7. Jó idő esetén a csoportok az ebédlő hátsó ajtaját használják kijáratként, így el tudják kerülni a közvetlen érintkezést az étere várakozókkal szemben. Lehetnek olyan csúszások (pl. később érkezik meg az ebéd, valaki elfelejt lemenni időben...stb), ami miatt torlódás várható, ezért akár előre is küldhető megbízható gyereket, hogy nézze meg, van-e sorban várakozó tanuló, vagy már mehet a saját osztályotok. Ha előbb végeznek a felsősök az ebédeléssel (két szabad idősávjuk van), akkor a következő csoport is előbb mehet ebédelni (természetesen, csak akkor, ha elhagyták a nagyok az ebédlőt, vagy csak olyan távoli helyeken ül néhány gyermek, hogy egy osztály már biztonságosan le tud ülni).
8. Fel kell hívni a szülők figyelmét, hogy születésnapokra sem lehet süteményt behozni, osztogatni!



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

<b>EBÉDREND (09.01-től)</b>						
<b>A-B hét</b>	<b>HÉTFŐ, SZERDA, CSÜTÖRTÖK, PÉNTEK</b>			<b>KEDD</b>		
5. óra	11:30- 12:00	11:40- 12:10	11:50- 12:15	11:30- 12:00	11:40- 12:10	11:50- 12:15  <b>4.c (úszás miatt)</b>
	<b>1.a</b>	<b>1.b</b>		<b>1.a</b>	<b>1.b</b>	
	12:15- 12:40	12:25- 12:50		12:15- 12:40	12:25- 12:50	
	<b>2.b</b>	<b>3.a</b>		<b>2.a</b>	<b>2.b</b>	
6. óra	FELSŐ (szünetben ebédel) 12:45 13:00			FELSŐ (szünetben ebédel) 12:45 13:00		
	13:00- 13:25	13:10- 13:35	13:20- 13:45	13:00- 13:25	13:10- 13:35	13:20- 13:45
	<b>3.b</b>	<b>3.c</b>	<b>4.a</b>	<b>3.a</b>	<b>3.b</b>	<b>3.c</b>
7. óra	FELSŐ (szünetben ebédel) 13:45- 14:00			FELSŐ (szünetben ebédel) 13:45 14:00		
	14:00 14:25	14:10 14:30		14:00 14:25	14:10 14:30	
	<b>4.b</b>	<b>4.c</b>		<b>4.a</b>	<b>4.b</b>	



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

## **2. sz. melléklet**

### **Testnevelés és sportfoglalkozásokra vonatkozó járványügyi eljárásrend**

#### **Általános alapelvek:**

1. A szabadtéri infrastruktúra maximális kihasználása.
2. A tanulók közötti távolság, a testi távolságtartás biztosítása, amely fizikailag aktív tevékenység esetében legalább 3 méter.
3. A testi kontaktus elkerülése.
4. A zárt helyiségek folyamatos szellőztetésének, légcseréjének biztosítása.
5. A kéz rendszeres mosásának és fertőtlenítésének biztosítása.
6. A használt eszközök és infrastruktúra tisztaságának és fertőtlenítésének biztosítása.
7. A kötelező úszásoktatások kívül (4. évfolyam) egyéb külsős sportfoglalkozások látogatása (korcsolya, úszás, játszóház, stb.) nem engedélyezett!
- 8. A maszkhasználat nagy intenzitású mozgások alatt tilos!**

#### **Higiéniai feltételek:**

- Rendszeresen biztosítani kell az oktatásra használt infrastrukturális feltételek és a használt sporteszközök fertőtlenítését, erre fel kell készíteni a tanulókat, és intézményi szinten ellenőrizni szükséges azok betartását.
- Minden tanóra és foglalkozás előtt és után biztosítani kell a legalább 20 másodpercen keresztül tartó alapos kézmosást, kézfertőtlenítést.
- Amennyiben a testmozgásra használt teremben nincs lehetőség a folyamatos légcserére, szellőztetésre, abban az esetben nem engedélyezett a beltéri foglalkozások megtartása. (kistornaterem)

#### **Szerek, sporteszközök használata:**

- Lehetőség szerint kerülni kell a sporteszközök használatát, illetve azok használata javasolt, amelyet könnyen fertőtleníteni lehet minden tanórai használatot követően.
- A sporteszközök használatakor törekedni kell arra, hogy egy-egy foglalkozáson minimális legyen az eszközök cseréjéből, átadásából adódó vírusterjedés lehetősége.
- Speciális protokoll kialakítása, amely során a tanulók kötelezően fertőtlenítik saját, használt eszközüket minden foglalkozást követően.

#### **Felszerelés és az öltözők használata:**

- Az iskolánk szigorúan szabályozza az **öltözők** használatát, amelyet rendszeresen **szellőztetni és fertőtleníteni kell! Egy öltözőben maximum 8 tanuló tartózkodhat!**
- Az öltözőkben a biztonságos, legalább 1,5 méteres távolság biztosított. Szükség esetén alternatív öltözői helyszínek (pl. osztályterem) bevonására is sor kerül.



## **BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

- Az öltözők esetében a tanári ügyeletre nagy figyelmet kell fordítani!
- **Biztosítani kell, hogy a tanulóknak lehetősége legyen sportolásra is alkalmas ruházatban iskolába menni. A cipőváltás és cserepóló biztosítja a minimálisan szükséges higiéniai feltételeket.**

### **Maszk használata:**

- Intézményi testnevelés órák és diáksport foglalkozások során ezért a megelőzésben jóval fontosabb szerepet játszik a megfelelő távolságtartás és a szabadban végzett foglalkozások előtérbe helyezése. Így a **maszk használata** – figyelembe véve az általa okozott nehézségeket és az átnedvesedést – **külterületen egyáltalán nem javasolt.**
- **TILOS maszkot használni közepes vagy nagy intenzitású testmozgás esetén (amikor a légzésszám és a pulzusszám tartósan emelkedett).**

### **A tanulás szervezése:**

- Tanítsuk meg a járványhelyzetben szükséges módosított iskolai és tanórai szabályokat.
- Használjunk vizuális, jól követhető jelzéseket, jelöléseket az egyes gyakorlási helyszínekre vonatkozóan, fokozottan ügyeljünk a tanulói helycserékre, a kellő térkihasználásra.
- A tanórák folyamán törekedni kell az egyenkénti foglalkoztatásra és a távolság tartását biztosító feladatokra, játékokra. Ebből következően a testi kontaktust lehetővé tevő csoportos, illetve csapatjátékok alkalmazása kerülendő.
- **A testi kontaktussal járó gyakorlás alapvetően tilos!**
- Kerülni kell a kis térben történő várakozást, csoportosulást, illetve a különböző sorakoztatásokat (pl. az óra előtt), amire az aktív foglalkozáskezdés, vagyis a diákok folyamatos érkezésének és távozásának biztosítása megoldást jelent.



## BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

[www.jokailapja.hu](http://www.jokailapja.hu)

### Legitimációs záradék

Az intézmény eljárásrendjét megismertem, az abban foglaltakat betartom.

	NÉV	ALÁÍRÁS
1.	Andódy Tiborné	Andódy Tiborné
2.	Balogh Anna	Balogh Anna
3.	Bursits Mariann	Bursits Mariann
4.	Czirkelbach József	Czirkelbach József
5.	Cserkuti Márta	Cserkuti Márta
6.	Csomor Krisztina	Csomor Krisztina
7.	Danyiné Koncz Mariann	Danyiné Koncz Mariann
8.	Farkas Andrea	Farkas Andrea
9.	Fazekas Györgyi	Fazekas Györgyi
10.	Fazekas Tünde	Fazekas Tünde
11.	Fegyőné Vicickó Enikő	Fegyőné Vicickó Enikő
12.	Fücsök István	Fücsök István
13.	Gaál Orsolya	Gaál Orsolya
14.	Gárdosné Illyés Zsuzsanna	Gárdosné Illyés Zsuzsanna
15.	Geiszler Krisztina	Geiszler Krisztina
16.	Gerstner Emőke	Gerstner Emőke
17.	Hajnal Éva	Hajnal Éva
18.	Halmi Réka	Halmi Réka
19.	Janovichné Pálvölgyi Judit	Janovichné Pálvölgyi Judit
20.	Kárpáti Ildikó	Kárpáti Ildikó
21.	Kis-Nagy Istvánné	Kis-Nagy Istvánné
22.	Kollárné Diczó Zsuzsanna	Kollárné Diczó Zsuzsanna
23.	Kormány Ágnes	Kormány Ágnes
24.	Kovács Kinga	Kovács Kinga
25.	Küszttler Etelka	Küszttler Etelka
26.	Mentényi Ottó	Mentényi Ottó
27.	Nagy Zsuzsanna	Nagy Zsuzsanna
28.	Németh-Sisítka Noémi	Németh-Sisítka Noémi
29.	Pál Zsolt	Pál Zsolt
30.	Páli Erzsébet	Páli Erzsébet
31.	Polyák Zsuzsanna	Polyák Zsuzsanna
32.	Rajcsány Zsuzsanna	Rajcsány Zsuzsanna
33.	Sponga-Szántó Klára	Sponga-Szántó Klára
34.	Szabóné Barna Andrea	Szabóné Barna Andrea





## BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**www.jokailapja.hu**

35.	Szőke Zsuzsanna	Szőke Zsuzsanna
36.	Szmuk Ilona	Szmuk Ilona
37.	Tokodi Anita	Tokodi Anita
38.	Tokovics Dóra	Tokovics Dóra
39.	Tóth-Holló Ágota	Tóth-Holló Ágota
40.	Virányi-Gecse Irén	Virányi-Gecse Irén
41.	Zenovitz Vanda	
	Óraadó kollégák	
42.	Sarkadi Réka	Sarkadi Réka
43.	Slakter György	Slakter György

Tóth Mónika

Tóth Mónika



**BUDAPEST XIV. KERÜLETI JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 35-37.

Igazgató: Bursits Mariann

Telefon: 467-0918, OM azonosítója: 035048

e-mail: igazgato.jokai14@gmail.com

jokaisuli14.gazdasagi@gmail.com

**[www.jokailapja.hu](http://www.jokailapja.hu)**

